



POKRAJINSKI ARHIV KOPER
ARCHIVIO REGIONALE DI CAPODISTRIA

Številka: 031-1/2018-5

Datum: 10.10.2018

ZADEVA: Strokovno usposabljanje (nadaljevalni seminar v obliki delavnic) za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom v javni in zasebni lasti

Strokovno usposabljanje (nadaljevalni seminar v obliki delavnic) bo potekalo na podlagi *Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih* (Ur. l. RS, št. 30/2006 in 51/2014), *Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom* (Ur. l. RS, št. 66/2016; v nadaljevanju: *Pravilnik*) ter *sklepa Ministrstva za kulturo*, št. 012-17/2017-2 z dne 5. 4. 2017,

v torek, 27. 11. 2018

**v prostorih Pokrajinskega arhiva Koper (čitalnica), Kapodistriasov trg 1, 6000 Koper,
od 9.00 do 13.00 ure.**

Namen strokovnega usposabljanja:

V skladu z 10. členom *Pravilnika* (Ur. l. RS, št. 66/2016) dopolniti strokovno znanje po opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom.

Za vse javnopravne in zasebne pravne osebe na območju upravnih enot Ilirska Bistrica, Izola, Koper, Piran, Postojna in Sežana je na podlagi *Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski arhiv Koper* (Ur. l. RS, št. 67/2003) pristojen Pokrajinski arhiv Koper.

Stroški strokovnega usposabljanja:

Cena strokovnega usposabljanja znaša 60 EUR.

Plačilo se izvede na podlagi izstavljenega računa PAK po opravljeni storitvi. Navedena cena je brez DDV in ga Pokrajinski arhiv Koper na podlagi 94. člena ZDDV-1 ne obračunava.

S spoštovanjem!




Mag. Nada Čibej
Direktorica

Priloge:

- program nadaljevalnega seminarja v obliki delavnic
- prijavnica na nadaljevalni seminar v obliki delavnic

Poslati po e-pošti ustvarjalcem a.g., ki so v pristojnosti PAK

PROGRAM

strokovnega usposabljanja (nadaljevalnega seminarja v obliki delavnic) v

Pokrajinskem arhivu Koper

torek, 27. 11. 2018

9:00 - 11:00

Delavnica:

Upravljanje z dokumentarnim gradivom in materialno varstvo dokumentarnega gradiva

(arhiviranje dokumentarnega gradiva; vodenje evidenc o dokumentarnem gradivu; tehnična ureditev in oprema dokumentarnega in arhivskega gradiva)

(*dr. Zdenka BONIN, arhivska svetnica, in Mirjana KONTESTABILE ROVIS, arhivska svetnica*)

11:00 - 13:00

Delavnica:

Odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva in popisovanje arhivskega gradiva

(način in postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega; priprava arhivskega gradiva za izročitev pristojnemu arhivu; računalniško popisovanje arhivskega gradiva in uporaba spletne aplikacije ARIS)

(*dr. Deborah ROGOZNICA, višja arhivistka, in Vladimir DROBNJAK, arhivski svetovalec*)

POKRAJINSKI ARHIV KOPER
Kapodistrisov trg 1, 6000 Koper
Davčna številka: 89089782
Tel.: 05/627 18 24, fax: 05/627 24 41
E-mail: tajnistvo@arhiv-koper.si

PRIJAVNICA
na nadaljevalni seminar v obliki delavnic, dne 27. 11. 2018

Ime in priimek udeleženca:

1.
2.
3.
4.
5.

Ustanova/Podjetje: _____

Davčna številka: _____

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV _____

Naslov: _____

Telefon/fax: _____

Navedite podatke plačnika, če se razlikujejo od zgoraj navedenih:

Ustanova/Podjetje (vključno z naslovom): _____

Davčna številka: _____

Identifikacijska št. za DDV, če je zavezanec za DDV _____

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba: _____

Podpis odgovorne osebe: _____